SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ
SİM
"Aktivist Düşünce Kuruluşu"

SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ DERNEĞİ TÜZEL KİŞİ ÜYELİK BAŞVURU FORMU

1) KİŞİSEL BİLGİLER

Unvan :

Vergi Numarası :

Adres :

Telefon :

E-Posta :

2) TÜZEL KİŞİ YETKİLİSİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı :

T.C. Kimlik No :

Doğum Yeri ve Tarihi:

Mesleği :

Görev Yeri / Kurumu :

Öğrenim Durumu :

Medeni Hali :

3) İLETİŞİM BİLGİLERİ

İkamet Adresi :

Telefon :

E-posta :

4) ADAY BEYANI

6 sayfa, 7 ana madde ve alt maddelerinden oluşan bu evrak ile Sivil İnisiyatif Merkezi Derneği Tüzüğünü okuduğumuzu, derneğin amaç, ilke ve faaliyetlerini benimsediğimizi, üyelik şartlarını taşıdığımızı, verdiğimiz bilgi ve belgelerin doğru olduğunu kabul ve beyan ederiz. Dernek organlarınca alınacak kararlara ve tüzük hükümlerine uyacağımızı, üyelik yükümlülüklerimi yerine getireceğimizi taahhüt eder üyelik başvurumuzun kabulünü dileriz.

...../...../.....
Unvan/Yetkili Ad Soyad

SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ
SİM
"Aktivist Düşünce Kuruluşu"

SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ DERNEĞİ TÜZEL KİŞİ DERNEK AMAÇ VE İLKELERİ KABUL BEYANI

1) Aşağıda yer alan beyanları okuyup anladığımızı, tamamen özgür irademizle kabul ve taahhüt ettiğimizi beyan ederiz.
2) Derneğin amacı, vizyonu, misyonu ve temel ilkeleri hakkında bilgilendirildik, bunları benimsiyoruz.
3) Dernek tüzüğünü okuduk, anladık ve hükümlerine uyacağımızı kabul ediyoruz.
4) Genel Kurul, Yönetim Kurulu kararları ile iç düzenlemelere uygun hareket edeceğiz.
5) Hukuka, etik ilkelere, şeffaflık, dürüstlük, tarafsızlık, hesap verebilirlik ve toplumsal sorumluluk ilkelerine uygun davranacağız.
6) Derneğin amaç ve faaliyetlerine katkı sunmak için gönüllülük esasına göre çalışacağız.
7) Derneğin saygınlığını zedeleyecek davranışlardan kaçınacağız.
8) Görevlerimizi özenle yerine getireceğiz, gizli bilgi ve kişisel verileri koruyacağız.
9) Dernek malvarlığını ve kaynaklarını yalnızca dernek amaçları doğrultusunda kullanacağız.
10) Aidat ve mali yükümlülüklerimizi tüzüğe uygun olarak yerine getireceğiz.
11) Başvuru bilgilerimizin doğru olduğunu, aksi durumda üyeliğimizin reddedilebileceğini veya sona erdirilebileceğini kabul ediyoruz.
12) Üyeliğimiz sona erse dahi gizlilik yükümlülüğümün devam edeceğini kabul ediyoruz.
13) Bu belge ile derneğin amaç ve ilkelerini benimsediğimizi, dernek faaliyetlerinde tüzük ve mevzuata uygun hareket edeceğimizi, bu beyanı hiçbir baskı altında kalmadan kendi özgür irademizle verdiğimizi kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

...../...../.....
Unvan/Yetkili Ad Soyad

SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ DERNEĞİ
TÜZEL KİŞİ ÜYELİK ŞARTLARI BİLGİLENDİRME FORMU

1) AMAÇ

- Bu formun amacı, Sivil İnisiyatif Merkezi Derneği'ne tüzel kişi olarak üyelik başvurusunda bulunacak adayların, üyelik şartları, üyelik süreci, hak ve yükümlülükleri hakkında bilgilendirilmesini sağlamaktır.

2) ÜYELİK ŞARTLARI

- Derneğin amaç ve ilkelerini benimsemek,
- Dernek tüzüğüne uygun hareket etmeyi kabul etmek,
- Dernekler Kanunu ve ilgili mevzuatta öngörülen üyelik şartlarını taşımak,
- Gerekli başvuru belgelerini eksiksiz teslim etmek,
- Yönetim Kurulu tarafından üyeliğin kabul edilmesi gerekmektedir.

3) ÜYELİK BAŞVURUSUNDA TESLİM EDİLECEK BELGELER

- Üyelik Şartları Bilgilendirme Formu
- Üyelik Başvuru Formu
- Dernek Amaç ve İlkelerini Kabul Bayanı
- Mevcut en az bir asil üye tarafından imzalanmış Referans Mektubu
- Tüzel kişi yönetim/yetkili organ kararı
- Tüzel kişinin güncel kuruluş, ana sözleşme, tüzük veya ilgili kuruluş belgesi
- Tüzel kişiliği ve temsil yetkisini gösteren güncel belge
- Tüzel kişi adına işlem yapacak temsilcinin belirlenmesine ilişkin yetki kararı
- Tüzel kişi temsilcisinin kimlik belgesi örneği
- Tüzel kişi temsilcisinin imza beyanı / imza sirküleri kapsamında yetki belgesi
- Aydınlatma Metni (KVKK ve görsel kullanımına ilişkin onay metni)

4) ÜYELİK BAŞVURUSUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ

- Başvuru evrakları Dernek Genel Sekreterliğine teslim edilir.
- Başvuru, Yönetim Kurulu tarafından en geç **30 (otuz) gün** içerisinde değerlendirilir.
- Üyeliğe kabul,
- Veya başvurunun reddi şeklinde karara bağlanır.
- Sonuç başvuru sahibine yazılı olarak, SMS veya e-posta yoluyla bildirilir.

5) ÜYENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Dernek tüzüğüne uymayı,
- Derneğin amaç ve ilkelerine uygun davranmayı,
- Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına riayet etmeyi,
- Derneğin saygınlığını koruyacak davranışlarda bulunmayı kabul eder,
- Aidatlarını süresinde ödemeyi,
- Aidatını üst üste altı ay ödemeyen ve yapılan ihtara rağmen otuz gün içinde borcunu kapatmayan üyeler hakkında tüzük hükümleri uygulanabilir.

6) BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANI

- Dernek tüzüğünü okuduğumuzu,
- Üyelik şartlarını anladığımızı,
- Hak ve yükümlülüklerim hakkında bilgilendirildiğimizi,
- Dernek amaç ve ilkelerini benimsediğimizi,
- Verdiğim bilgilerin doğru olduğunu kabul ve beyan ederiz.

...../...../.....
Unvan/Yetkili Ad Soyad

SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ
SİM
"Aktivist Düşünce Kuruluşu"

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU (KVKK) AYDINLATMA METNİ

1) **VERI SORUMLUSU:** 6698 sayılı KVKK uyarınca kişisel verileriniz, veri sorumlusu sıfatıyla **Sivil İnisiyatif Merkezi Derneği (SİM)** tarafından bu metinde belirtilen kapsamda işlenmektedir.

2) **İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER:** Üyelik ve dernek faaliyetleri kapsamında; kimlik, iletişim, adres, eğitim, meslek, referans, imza, aidat ve mali işlem bilgileri ile faaliyetlere katılım kayıtları işlenebilir.

3) **İŞLEME AMAÇLARI:** Verileriniz; üyelik başvurularının değerlendirilmesi, kayıtların tutulması, faaliyetlerin yürütülmesi, genel kurul/toplantı organizasyonları, duyuruların yapılması, aidat ve mali işlemlerin takibi, DERBİS bildirimleri ve yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi amaçlarıyla işlenir.

4) **AKTARIM:** Verileriniz; mülki idare amirliklerine, DERBİS'e ve kanunen yetkili kamu kurumlarına yalnızca mevzuatın izin verdiği ölçüde aktarılabilir. Dernek, yasal zorunluluklar dışında verileri açık rıza olmaksızın üçüncü kişilere aktarmaz.

5) **TOPLAMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEP:** Veriler; üyelik başvuru formları, yazılı beyanlar, e-posta, telefon ve faaliyet belgeleri aracılığıyla otomatik veya otomatik olmayan yöntemlerle toplanır. İşleme faaliyeti; KVKK, 5253 sayılı Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve Dernekler Yönetmeliği'ne dayanır.

6) **KİŞİSEL VERİ SAHİBİN PRIVACY HAKLARI:** KVKK'nın 11. maddesi kapsamında; verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, bilgi talep etme, işlenme amacını denetleme, eksik/yanlış verilerin düzeltilmesini, verilerin silinmesini/yok edilmesini isteme ve kanuna aykırı işleme nedeniyle oluşabilecek zararın tazminini talep etme haklarına sahipsiniz.

7) **BAŞVURU YÖNTEMİ:** KVKK kapsamındaki taleplerinizi yazılı olarak veya mevzuatta belirtilen diğer yöntemlerle Derneğimize iletebilirsiniz. Başvurular kanuni süreler içinde sonuçlandırılır.

8) **AYDINLATMA BEYANI:** Bu metni okuduğumu; kişisel verilerimin işlenme amaçları, aktarılabileceği kurumlar, hukuki sebepleri ve KVKK kapsamındaki haklarım konusunda tam olarak bilgilendirildiğimi kabul ve beyan ederim.
Tüzük Dayanağı: Bu metin, Dernek Tüzüğü Madde 25 – Kişisel Verilerin Korunması hükmüne uygun olarak hazırlanmıştır. Dernek, kişisel verileri KVKK'ya uygun şekilde işler, korur ve tüzükte belirtilen amaçlarla kullanır.

...../...../.....
Unvan/Yetkili Ad Soyad

SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ
SİM
"Aktivist Düşünce Kuruluşu"

GÖREV ALINMAK İSTENEN DERNEK KURULLARI VE FAALİYET ALANLARI

Dernek bünyesinde görev almak istediğiniz çalışma alanları işaretleyiniz hangi alanda görevlendirileceğinize yönetim kurulu karar verecektir

( ) 1) DİSİPLİN KURULU

Üyelerin dernek tüzüğüne, misyonuna, iç yönergelere uygun hareket etmelerini denetler, uyarır, gerekli hallerde üyeliğin iptali için yönetim kuruluna sevk etmek.

( ) 2) LOBİ KURULU

- Yerel, ulusal ve uluslararası istişaresi mekanizmaları, meclisleri oluşturmak, lobi faaliyetleri yürütmek
- Şehirde yaşayan yada yaşamayan Karamanlı siyaset, bürokrasi, iş dünyası ile iletişim mekanizmaları geliştirmek
- Yerel ve ulusal dernekler, vakıflarla iletişim kurup birliktelikler oluşturmak

( ) 3) MEDYA KURULU

- Kurullardan gelen talepler üzerine halka aktarılması gereken konuların tanıtım ve medya çalışmalarını yürütmek, halkı süreçlere dahil ederek fiziki ve dijital platformlar geliştirmek.

( ) 4) ETKİNLİK KURULU

- Kurullardan gelen talep üzerine toplantılar, fuarlar, eğitimler, seminerler, sempozyumlar organize etmek.

( ) 5) FİNANS ve MALİ İŞLER KURULU

- Derneğin ve iştiraklerinin mali, resmi işlerini yürütmek, finansman ihtiyacını karşılayacak yöntemler geliştirmek.

( ) 6) DANIŞMA KURULU

- Alanında uzman profesyonellerden ve saha bilgisine sahip insanlardan oluşacaktır.
- Projelere ilişkin profesyonel değerlendirmeler ve çalışmalar yaparak öneride bulunacaklardır.

( ) 7) ARAŞTIRMA VE PROJE KURULU

- Derneğin faaliyet alanlarıyla ilgili araştırmalar, analizler ve çalışmalar yapıp raporlar hazırlamak
- Faaliyet ve proje önerileri sunmak.

( ) 8) SOSYAL TEHDİTLER KURULU

- **İntihar Komisyonu**: İntihar ve bireysel krizlerle mücadele çalışmaları yürütmek.
- **Uyuşturucu Komisyonu:** Uyuşturucu ve uyarıcılarla mücadele çalışmaları yürütmek.
- **Suç Artışı Komisyonu:** Suç artışı ve içerikleriyle mücadele çalışmaları yürütmek.
- **Boşanma Komisyonu:** Boşanmayla ve aile içi krizlerle mücadele çalışmaları yürütmek.
- **Fuhuş Ve Teşhircilik Komisyonu:** Fuhuş ve teşhircilikle mücadele çalışmaları yürütmek.
- **Sanal Kumar Komisyonu:** Kumar ve sanal kumarla mücadele çalışmaları yürütmek.
- **Diğer Bağımlılıklar Komisyonu:** Sigara, alkol, ekran vb bağımlılıkla mücadele çalışmaları yürütmek.

( ) 9) SOSYAL DESTEK KURULU

- Sosyal hizmetlerdeki çocuklarla yönelik çalışmalar yürütmek.
- İhtiyaç sahibi insanlar ve üniversiteliler için çalışmalar yürütmek.
- Engellilere yönelik projeler geliştirmek.
- Sokak hayvanlarına yönelik projeler geliştirmek.

( ) 10) SOSYOEKONOMİK TEHDİTLER KURULU

- Borç ödeyememe, icra sayısını düşürmeye yönelik çalışmalar yürütmek.
- İşsizlikle mücadele projeleri geliştirmek.
- Nüfus kaybını engelleyip nitelikli ve kontrollü göç almasına yönelik çalışmalar yürütmek.
- Şehrin parasının şehirde kalmasına ve iç ekonomik dinamizmin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütmek.

( ) 11) AHLAK VE ETİK KURULU

- Millet olma bilincini artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.
- Vatan ve vatanseverlik bilincini artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.
- Şehre ve ülkeye aidiyet duygusunu artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.
- Toplumsal saygı ve sevgi artıracak etik kurallar geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütmek.
- Ahlak ve erdemlerin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.
- Kadim değerlerin hatırlanması ile ilgili çalışmalar yürütmek.

( ) 12) YAPISAL İHTİYAÇLAR KURULU

- Şehrin beğenilen ve beğenilmeyen yönlerinin belirlenerek iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.
- Şehir kaynaklarının belirlenmesi ve bu kaynakların en etkin kullanımına yönelik çalışmalar yürütmek.
- Şehrin güzelleştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.
- Şehre katkı verecek projeleri desteklemek, takip etmek.

( ) 13) GELİŞİM KURULU

- İş becerileri ve kişisel gelişim eğitimleri düzenlemek.
- Şehir gençlerine proje bazlı destekler vermek, yönlendirmek.
- Şehre katkı verenlerin taltif edildiği ödül törenleri düzenlemek (Yatırım yapanlar, sosyal projeler yürütenler , eski siyasetçiler vb.)
- Yerel iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.
- Şehre ulusal ve uluslararası yatırımcı çekmek için çalışmalar yürütmek.

...../...../.....
Unvan/Yetkili Ad Soyad

SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ
SİM
"Aktivist Düşünce Kuruluşu"

SİVİL İNİSİYATİF MERKEZİ DERNEĞİ TÜZEL KİŞİ ÜYELİK REFERANS MEKTUBU

Sivil İnisiyatif Merkezi Derneği'nin aşağıda bilgileri bulunan üyelik adayını şahsen tanımaktayım. Adayın dürüst, güvenilir, toplum yararını gözeten, iyi ahlak sahibi, derneğinizin amaç, ilke ve değerlerine uygun niteliklere sahip olduğuna inanıyor, dernek çalışmalarına katkı sağlayabileceği kanaatiyle üyeliğini **referans veren asil üye** sıfatıyla destekliyorum. Bilgim dahilinde adayın, dernek üyeliğine engel oluşturacak herhangi bir durumu bulunmamaktadır. Bu referans mektubunu tamamen kendi bilgi ve kanaatime dayanarak düzenlediğimi beyan ederim.

Yukarıda bilgileri bulunan adayın, Sivil İnisiyatif Merkezi Derneği üyeliğine kabul edilmesini uygun görüyor ve üyeliğini tavsiye ediyorum.

ÜYE ADAYI BİLGİLERİ

Unvan :

Vergi Numarası:

REFERANS VEREN ASIL ÜYE

Adı Soyadı :

Üye Sicil No :

...../...../.....
İmza